

RÉUSSIR SA FIN DE CARRIÈRE, BIEN PRÉPARER SA RETRAITE POUR MIEUX LA VIVRE

La retraite constitue une étape cruciale après une vie de travail et à ce titre il est impératif de bien préparer en amont le passage de la vie active à la retraite. Dans cette perspective, il est fondamental de connaître non seulement les droits à la retraite auxquels un salarié peut prétendre (montant de la pension et ses conditions d'obtention) mais également prévoir un nouveau mode de vie

avec de nouvelles activités et une nouvelle gestion du temps. La réussite de cette deuxième vie va donc dépendre en grande partie de la préparation en amont de son départ à la retraite et doit en principe ne pas laisser de place à l'improvisation.

OBJECTIFS

- Connaître mes droits
- Trouver des réponses à mes questions
- Dresser la liste des structures à contacter, caisses de sécurité sociale, associations
- Quand informer l'entreprise du départ à la retraite
- Évaluer mes indemnités de départ
- Prendre en compte de l'ensemble des dispositifs d'accompagnement à la retraite en interne et en externe.
- Préparer un projet de vie pour sa retraite

CONTENU

Gérer sa fin carrière pour réussir son départ à la retraite

Faire le point :

- Sur ma carrière, mon métier aujourd'hui,
- Sur mon entreprise et les dispositifs existants
- Sur ma situation personnelle, famille, patrimoine
- Elaborer un projet professionnel adapté pour une fin de carrière profitable
- Partage d'expérience entre salariés et participants à la formation
- Exercice pratique : Afin de favoriser le partage d'expérience, diffusion de courtes vidéos de différents projets de retraites

Préparer mon dossier de départ à la retraite

- Les réformes des retraites et les conséquences financières sur le montant de mes retraites
- Évaluer mes droits et calculer ma pension
- Repérer les différentes structures : caisse de retraite, mutuelle
- Place des avantages dérivés (pension de réversion)
- Les avantages familiaux
- Exercice pratique : Lire un relevé de carrière, Calculer des pensions de retraite à taux minoré et à taux plein

Choisir les dispositifs de fin de carrière

- Le cumul emploi-retraite
- La retraite progressive
- Appréciation des opportunités de rachat des trimestres manquants
- Le traitement des cas particuliers : temps partiel, compte épargne-temps, ...
- Envisager le maintien de sa couverture santé
- point pratique : la retraite progressive

Construire son nouveau projet de vie

- Identifier mes centres d'intérêt
- Prospector les possibilités d'action : loisir, bénévolat, association, etc.
- Élaborer un projet en accord avec ses qualités et ses aspirations
- Entretien son réseau relationnel
- Envisager à l'avance la bonne période de départ à la retraite pour mieux prévoir son nouveau rythme de vie
- Veiller à se maintenir en forme en ayant une bonne hygiène de vie
- Exercice pratique : définir ses qualités, aptitudes, compétences et sa capacité à envisager le changement
- Quiz d'évaluation

1^{ère} session en distanciel



21 janvier

2^e session en distanciel

7 octobre



390 € adhérent

585 € non-adhérent

(par personne)



1 jour

01 53 98 95 03 – formation@fehapp.fr

Prérequis

Aucun

REMPLISSEZ UN BULLETIN D'INSCRIPTION EN LIGNE

PUBLICS

- Tous Salariés
- Gestionnaires fin de carrière
- Dirigeants
- Administrateurs
- Gestionnaires du personnel

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES ET MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Apports théoriques et méthodologiques
- Exercices, cas pratiques, étude de situations
- Travaux en sous-groupes
- Échanges et mutualisation
- Modalités d'évaluation : Quiz

INTERVENANTS

- Juriste en droit social expert retraite et en gestion de fin de carrière