



MANAGER DES INTERVENANTS TRAVAILLANT À DISTANCE

Une des caractéristiques du management à distance est de superviser des professionnels sans être présent lorsque ceux-ci exercent leur activité de travail. Cette situation est celle notamment des services à domicile. En tant que manager d'une équipe de personnes travaillant la plupart du temps seule et « hors les murs », comment équilibrer les polarités proximité relationnelle / distance physique, autonomie / appartenance, travailler seul.e / coopérer à un projet commun de service ou d'établissement ?

Comment, à distance, être garant.e de la sécurisation et de la qualité des prestations ? Comment faire pour apporter le soutien indispensable ? Comment assurer le recadrage nécessaire ?

Les réponses à ces questions passent par un soin particulier apporté à la connaissance de son équipe, à la qualité de la relation dans l'équipe, aux modalités de discussion sur le travail, à la circulation de l'information, à la structuration des rythmes collectifs et, dans certains cas, à l'utilisation appropriée d'outils collaboratifs.

OBJECTIFS

- Comprendre les caractéristiques du management à distance pour adapter ses méthodes et pratiques managériales en conséquence
- S'approprier les pratiques de communication interpersonnelle adaptées au management à distance
- Connaître les modalités d'animation favorisant la cohésion d'un collectif de travail éclaté



27 et 28 mai 2020



Paris



632 €
par personne



2 jours

01 53 98 95 03 – formation@fehapp.fr

CONTENU

Connaître les caractéristiques du management à distance d'équipes dispersées

Le travail à distance, les enjeux pour les intervenants, les managers et le service
Ce qui permet à un intervenant qui travaille seul de prendre les bonnes décisions et d'adapter correctement son travail
Les savoir-faire des intervenants et encadrants liés au travail à distance
Les modalités d'évaluation à distance des intervenants

Entre distance et proximité, faire vivre la relation professionnelle interpersonnelle

La qualité de la communication interpersonnelle de proximité et à distance
Développer et adapter ses pratiques d'écoute, de soutien et de cadrage
La disponibilité du manager, comment l'organiser et s'y tenir
Les particularités des échanges téléphoniques dans la relation
Bien gérer les textos et courriels dans la relation de management à distance

Animer le collectif de travail et favoriser la cohésion d'équipe

Renforcer le sentiment d'appartenance au service
Les leviers de la cohésion d'équipes éclatées
L'identité collective, le soutien mutuel et la coopération
La qualité des temps collectifs
Les outils collaboratifs

Prérequis

Connaissances de base en management d'équipe et en communication professionnelle

PUBLICS

- Cadres dirigeants
 - Cadres intermédiaires
- en SSIAD, SAAD, SPASAD, SESSAD, SAMSAH, SAVS, HAD

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Pédagogie interactive alternant :

- apports théoriques et méthodologiques
- mises en situation
- études de situations réelles apportées par les participants
- échanges et mutualisation
- auto-diagnostics et plan d'action

INTERVENANTS

- Consultant-formateur en management et communication professionnelle